

30. juni 2020

Deltagelse: Anette, Mette, Kasper, Ronni, Jan, Stephanie

Fraværende: Bo

Godkendelse af referat:

Referatet er godkendt

Næste møde: onsdag d. 19. august.

Emner til behandling/beslutning:

1. Beslutningsoplæg vedr. samarbejdsklub:

Ud fra oplægget blev det besluttet at skifte fra BIF til FCK.

Arbejdsgruppen indhenter kontrakt, og gennemser den. Kontrakten gennemgås torsdag d. 2. juni.

U11 piger mangler træner: Internt opslag på hjemmesiden, Facebook, ophængt i klubben, Mail til alle medlemmer (Mette Meinertz skriver Stephanie lægger det op).

1. Trænerbesætning og ansættelse

Seminar/møde om trænerbesætning, ansættelse og klubbens strategi, tanker og ideer: Diskutere oplægget fra Peter og Stephanie.

Der indhentes empiri fra andre klubber.

Nyt fra:

• **Dame/ pigeafdelingen:**

De små årgange kører fint.

U11: 18 spiller til træning hver gang.

• **Nyt fra sportschefen ungdom:**

2001 skal afgives til senior.

• **Motionsklubben:**

Det kører stille og roligt, der kommer ikke så mange.

• **Web:** Stephanie vil gerne ind over. Tager kontakt til Dorthe.

• **Årshjul og kommunikationsplan:**

Årshjulet er tjekket igennem. Der er en del aflysninger grundet Covid-19

• **Administrationen:**

Faste åbningstider skal på hjemmesiden.

Byggeudvalget:

Det forventes det overleveres i august. Bænke kommer i uge 36. Vaskeriet indrettes efter afleveringen af bygningen. Formentlig rundvisning til næste bestyrelsesmøde.

- **Nyt fra formanden:**

Intet nyt at berette

- **Økonomi fra kasseren:**

Micro Cup har givet en donation til etableringen af den nye multibane. Ønsker et skilt fra Micro Cup på multi banen, og gør det synligt for alle besøgende hold. Og ind på skærmene.

- **Nyt fra HR udvalget:**

Intet nyt at berette

19. August 2020

Deltager:

Afbud: Jan Mogensen

Godkendelse af referat:

Stephanie læste referatet op. Referatet blev godkendt

Dato for næste møde: Mandag d. 28. September kl. 18:00-20:00

Dagsorden:

Punkt	Emne	Ansvarlig
1. Godkendelse af referat		Stephanie
1. Præsentation af ny dagsorden		Stephanie
1. Årshjul	Budgetønsker er flyttet. Skal rettes i årshjulet. Velkomstmøde for nye trænere skal fjernes	
1. Status på samarbejdsklub	a. Lancering – Det gik efter planen, og spillerne var glade b. Podcast – Peter og Stephanie er interviewet til en podcast c. Besøg i bestyrelsen Mirhan skal inviteres med til næste møde.	Stephanie
1. Mini stadion Og omklædning	Vi afventer at kommunens bane bliver klar. Uge 36 bliver skabt, boldbure m.m. sat ind. Overtager midlertidig d. 16. September.	Bo og Henrik

		Borgermøde d. 27. august	
1. Seminar for trænerbesætning		a. Dato for seminariet Det udskydes til starten af næste år.	Alle
1. Lørdagsbold og corona		a. Der skal kunne redegøres for smittespredning, hvis der kommer et tilfælde af corona. b. Der skal opsættes massere af sprit rundt omkring banen. Er der sprit nok og minebånd (Rene) c. Der vil være synlige corona ansvarlige iført veste. d. Der kommer "corona meldinger" via højtaler. e. Afspærring en meter fra hegnet, så der ikke indbydes til at hænge ind over hegnet. f. Inddele tribunen i udehold og hjemmehold.	Mette a. Stephanie b. Mette c. Lørdagsbold d. Lørdagsbold e. Mette og lørdagsbold
1. Forberedelse til evt. anden bølge af Corona		a. Hvad gør vi når/hvis anden bølge rammer, er vi forberedte? Vi er forberedte. a. Forældre møder og corona: Der må være 28 siddende personer i klubhuset og 6 stående i baren. a. Klubakti	Alle

	<p>viteter: Det er svært pt., holdende må tænke ud af boksen og afholde i privatregi. Der er ikke mulighed for at afholde i klubbens lokaler. Det er en tid hvor aflysninger vælter ind på stribe.</p>	
<p>1. Synlighed af bestyrelsen</p>	<p>a. Deltagelse ved forældremøder giver fin mening. b. Sendte billeder ud med referatet, hvem består bestyrelsen nu af, og hvem er de og deres relation til klubben. c. Leddet fra træner til bestyrelse er meget bredt.</p>	<p>Alle</p>
<p>1. Hvad ønsker vi at få ud af bestyrelsesarbejdet?</p>	<p>a. Arbejdsgrupper til forskellige opgaver.</p>	<p>Alle</p>
<p>1. Evt.</p>	<p>a. Container på p-pladsen: For at få flyttet containeren skal vi søge byggetilladelse. Den skal bruges til opbevaring efter Renes oplæg a. Mette har svaret på forældrehenvendelse vedrørende badning efter træning. b. Sponsortøj: Opgaven tildeles sponsorudvalget c. Farvet</p>	<p>Henrik/Jan Stephanie</p>

	skraldepose på hegnet eller i skraldespand (Rene)	
--	--	--

Punkter til næste møde:

- 1. Ideer til årshjul og kommunikationsplanen**
- 2. Bestyrelsesarbejdet**

28. september 2020

Deltager: Anette, Kasper, Ronni, Mette, Stephanie

Afbud: Jan, Henrik, Bo

Godkendelse af referat:

---- læste referatet op. Referatet blev

Dato for næste møde: kl. 18:00-20:00

Dagsorden:

Punkt	Emne	Ansvarlig
1. Godkendelse af referat		Stephanie
1. Bold i byen	<p>Opstartsmøde med bestyrelsen, hvad skal der ske?</p> <p>Præsentation af bestyrelsen og medlemmernes funktion til Mirhan.</p> <p>Mirhan præsenterer konceptet. Teamet er startet op med analysen. Har observeret kampe og træning, og foretaget de første interviews.</p> <p>Når de forhåbentlig er færdige i uge 46 (hvis alt går vel i Coronatiden), vil de efterfølgende præsentere rapporten.</p> <p>FCK træningscenter starter op til januar. Profitten/overskuddet tildeles klubben.</p> <p>FCK træning på U13 er opstartet. På et tidspunkt afsluttes den årgang, og en ny årgang tilbydes træningen.</p> <p>Sportslige ansvarlige inviteres hver anden måned til et børnemiljø forum. Her videns deles der klubberne i mellem. Hvert møde vil have et tema.</p> <p>Mål: At flere spiller fodbold, i længere tid og spillerne og liver dygtigere, samtidig med at trænerne også bliver dygtigere.</p> <p>Målet er at have 25 klubber lig vores, som</p>	Mirhan

	<p>vil det samme som os. Der er pt. 18 klubber.</p> <p>Samarbejdet med FCK talent afdelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fastholdelse af gode spillere i eget miljø, så de ikke glider ud til klubber som fx GFA. • Rasmus Broberg er styrmanden, som står for det projekt. 	
1. Årshjul og kommunikationsplanen	<p>Budgetforslag:</p> <p>Ønsker til kommende budget 2021 sendes ud: mail, hjemmesiden og trænergruppen Facebook.</p> <p>Deadline 31. Oktober.</p> <p>Nyt vinterprogram</p> <p>Steen er i gang, trænere er informeret om muligheden for at ønske.</p> <p>Idrætsforum møde hos kommunen: Ved Jan Mogenensen fravær, undlod vi dette punkt.</p> <p>Opfølgning på budget: Halvejs status: Punktet rykkes til næste møde, Ronni kontakter Kaj.</p>	<p>Stephanie</p> <p>Stephanie</p> <p>Ronni</p>
1. Ideer til årshjul og kommunikationsplanen	<p>Hvordan kan vi optimere dem?</p> <p>Det er enstemmigt besluttet at der foretages ændringer i layout og informationer.</p>	Alle
1. Beslutning om køb eller leasing af ny kopimaskine (alle priser er ekskl. moms)	<p>Vi betaler ekstraordinært kr. 3.900 i service pr. år, grundet kopimaskinen er gammel – 10 år, det er svært at få reservedele.</p> <p>Vi kan købe en brugt (3-4 år) for kr. 9.829 eller lease den for kr. 225 pr. måned. Restlevetid 5-6 år.</p> <p>Servicepriser S/H 5,5 øre, farve 23,50 øre.</p> <p>Maskinen er forsynet med</p>	Jan

	<p>kodefunktion, så evt. kun udvalgte kan printe ud i farve.</p> <p>Den kan lave store flotte bannerprint på 30 x 120 cm, på kraftigt papir.</p> <p>De fjerner gratis en gamle.</p> <p>Indstilling: Det er for dyrt at beholde den gamle. Så vi bør acceptere tilbuddet og beslutte om det skal være køb eller leasing.</p> <p>Beslutning: Der er stemt for leasing. Jan tager kontakt og færdiggøre handlen.</p>	
<p>1. Kontingent for FC Prostata og Fodbold for hjerte</p>	<p>Kaj vil ikke acceptere min mail til jer af 17.09. (nedenstående) vedr. kontingent FC Prostata og Fodbold for hjertet, så han kræver, at bestyrelsen samlet bør godkende, at der er forskel på kontingentet for fodboldfitness og for FC Prostata og Fodbold for hjertet.</p> <p>-</p> <p><i>Hej venner</i></p> <p><i>Bo har bekræftet, at kontingent for FC Prostata og Fodbold i indeværende sæson er kr. 350- (250 indtil nytår)</i></p> <p><i>Det bedes venligst rettet på hjemmet på hjemmesiden.</i></p> <p><i>Mvh Jan</i></p> <p>Indstilling: Bestyrelsen godkender, at kontingent for FC Prostata og Fodbold i indeværende sæson er kr. 250 og i 2021 ændres til kr. 350.</p> <p>Bemærkning, referat fra generalforsamling skal lægges på</p>	<p>Jan</p>

		hjemmesiden	
		Beslutning: Bestyrelsen medgiver indstillingen. Stephanie informere kasser og administration om ændringen.	
1.	Bestyrelsesarbejdet	Arbejdsgrupper til forskellige arbejdsområder Det tages op på et bestyrelsesseminar: Søndag d. 31. Januar kl. 9-14 i VIP.	Alle
1.	Corona	Coronaudvalget synes at der meget fint styr strukturen og regler.	Mette og Henrik
1.	Sekretærposten	Mette hjælper.	Stephanie
1.	Eventuelt	Adgang til lørdagshjørnet: Det forslås at emnet tages op på næste trænermøde. Der skal dannes et lørdagshjørneudvalg på hvert hold, som kan stå i lørdagshjørnet ved hjemmekampe.	

Punkter til næste møde:

26. oktober 2020

Deltager: Anette, Kasper, Ronni, Mette, Stephanie, Jan, Henrik, Bo

Afbud:

Godkendelse af referat:

Stephanie læste referatet op. Referatet blev

Dato for næste møde: 23. november kl. 18:00-21:00

Dagsorden:

Punkt	Emne	Ansvarlig
1. Godkendelse af referat	Referatet er godkendt	Stephanie
1. Årshjul og kommunikationsplanen	Idrætsforum møde hos kommunen: Intet nyt at berette. Opfølgning på budget: Halvejs status: Formodning om budgettet holder stik.	Jan Ronni
1. Corona udvalg	<ul style="list-style-type: none">• Afventer DBUs officielle retningslinjer• Turneringerne er lukket ned for alle over 21 år.• Corona udvalget udkommer med et skriv til hjemmeside og Facebook.	Mette og Henrik
1. Jeanette Sørensen	<ul style="list-style-type: none">• Tiltag omkring arrangementer fortsætter• Evt. gøre	Mette laver en

	noget for børneholdene	aftale med Jeanette
	<ul style="list-style-type: none"> • Afslutningspakker som kan bestilles 	
	Aftaler med Jeanette Sørensen om tiltag og ideer til hvad hun kan bidrage til.	
1. Voksenafslutning og Pamperfest	<ul style="list-style-type: none"> • Voksenafslutningen er aflyst grundet Corona. 	Alle
1. Fodboldskolen 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Det meldes ud hvad planen er. 	Stephanie
1. Børneudviklingstræner	Se Bilag	Alle
1. Evt.	<ul style="list-style-type: none"> • Badmintonopslag på aula 	

Punkter til næste møde:

- Status på aftalen med Jeanette Sørensen

Bilag 1.

Inden for kort tid, kan vi forvente en skriftlig opsigelse fra Peter.

Han er tilbudt en lederuddannelse på hans arbejdsplads, som han har takket ja til.

Det er et stort tab for klubben og udviklingen, og derfor synes jeg at vi skal gøre os nogle hurtige overvejelser omkring en ansættelse på fuld tid.

Jeg har tidligere på måneden deltaget i et webinar afholdt af Ole Bjur, omhandlende DBUs nye børnestrategi, som er sat i høring, og snart vil blive godkendt og lanceret. Det lægger op til rigtig mange nye ting, som opruster børnefodbolden og det generelle fodboldforeningslivs eksistens fremadrettet.

Hvordan hænger det så sammen med Peters opsigelse?

Jo;

I den nye børnestrategi er der indskrevet en rolle som børneudviklingstræner, som de ser nødvendigt at alle klubber ansætter. Derudover er der også en masse om, økonomien som skal postes i børnefodbold. Det er en anden snak, som jeg kan fortælle om, når jeg informere jer om strategien.

Børneudviklingstrænerens rolle:

Det anbefales at:

Klubberne ansætter en kvalificeret person i rollen som *Børneudviklingstræner*, som skal fungere som bindeleddet mellem klubbens bestyrelse og børnetrænerne på banen. Det er altså en sikring af, at de ting, klubben siger, den vil leve op til, rent faktisk også udmøntes på banen.

Det er en støtte og vejledning til og af nye forældretrænere og en sikring af en intern opkvalificering og mesterlæreuddannelse på banen, hvor det hele foregår. Virkelig godt i tråd med vores samarbejde med FCK.

Vi er pt. 599 indmeldte børnespillere fra kravlegården til og med U15.

Vi har iværksat et samarbejde med Bold i byen, som er ved at udarbejde en rapport, som bliver spændende at følge.

Dog sker der meget i klubbens udvikling lige nu, og Peters afgang kan få svære konsekvenser, da hans know how, arbejdsindsats, kommunikative evner og mange andre egenskaber vil mangle. Vi har ikke nogen til at overtage alle hans opgaver, og jeg kan ikke gøre det. Vi har sat en del skibe i søen, og hvis vi skal sikre os, at de holder kurs og ikke går til bunds, har vi behov for en, som har overblikket og kan navigere vores fodbold faglighed fortsat.

Med alt respekt, kærlighed og varme for og til dig Bo, så mangler vi vores formand, som kun skal koncentrere sig om at blive frisk og rask.

Hvis Peter oven i det forsvinder, står vi, som jeg ser det, midt i en lille krise.

Derfor synes jeg, at vi skal tale om, at få skabt en fuldtidsstilling til Peter, med en indskrivelse i kontrakten, at han på sigt kan få betalt en lederuddannelse inde for DBU.

Jeg har forsøgt at opskrive nuværende og kommende arbejdsopgaver, og hvordan han skal være med til at indtjene noget af sin egen løn.

Estimeret, ugentligt timetal angivet i parentes:

- At forestå og planlægge træningssamlinger på tværs af afdelinger, hold og klub
- At agere som en naturlig samarbejdspartner for klubbens bestyrelse
- I samarbejde med klubbens øvrige sportskonsulenter og sportslige ansvarlige at koordinere, kvalitetssikre og udvikle klubbens børne og ungdomsmedlemmer samt sikre overgangen til senior.
- At forestå udviklingen af tilbud der sikrer det enkelte medlems sportslige og sociale udvikling fra kravlegård til seniorspiller
- At forestå indtægtsgivende aktiviteter såsom klubbens camps, og som kan bidrage til udviklingen af den enkelte træner

E-sport: (1)

- deltage i planlægning og udvikling af E-sport i B.1973

Børneakademi og lektiecafe: (10)

- planlægning, gennemførelse og evaluering af nyt børneakademi og lektiecafe i B.1973.

Årsplaner og træningsprogrammer: (2)

- planlægning/udarbejdelse, gennemførelse og evaluering af årsplaner og træningsprogrammer

Supervisionsforløb: (4)

- planlægning, gennemførelse og evaluering af supervisionsforløb med B.1973' trænere

Samarbejdsklub: (10)

- ansvarlig for kontakten til B.1973' samarbejdsklub - primært med sportsligt fokus

Samarbejde på tværs af klubber i Herlev: (1)

- sikre kontakten og samarbejdet på tværs af B.1973, Herlev IF og Hjorten

Samarbejde med skoler herunder idrætsklasser: (4)

- ansvarlig for initiativer på tværs af Herlev Kommunes skoler, herunder varetagelse af planlægning, gennemførelse og evaluering af træning med Kildegårdskolens idrætsklasse

Samarbejde med Herlev Frivillighedscenter (1)

Træner/udviklingssamtaler: (2)

- forestå træner/udviklingssamtaler i ungdomsafdelingen

Træneruddannelse: (1)

- sikre at B.1973' trænere uddanner sig med C1 som minimum

Spiller/forældresamtaler: (2)

- deltage på spiller- og eller forældresamtaler i B.1973' ungdomsafdeling

Trænermøder/samlinger: (2)

- forestå trænermøder og samlinger på de enkelte årgange og på tværs af trænere i ungdomsafdelingen

Sportsligt udvalg: (1)

- ansvarlig for udviklingen af B.1973' sportslige udvalg herunder indhold, dagsorden m.m.

Microcup (1)

- deltage i planlægning af Micro-cup

Klubudviklingsforløb og rekruttering: (2)

- ansvarlig for klubudviklingsforløb og rekruttering i samarbejde med DBU

DBU trænerudvikling: (1)

- ansvarlig for trænerudviklingsforløb med DBU

Sæsonafslutning for ungdom : (1)

- planlægge årlig sæsonafslutning for B.1973' ungdomsafdeling

Camps: (1)

- ansvarlig for planlægning og gennemførelse af 3-4 camps årligt i B. 1973

Koordinering af målmandstræning: (1)

- evt. udvikling af målmandsakademi

Brobygningsindsats i samarbejde med DBU og Street Soccer Cup: (1)

Jeg har forsøgt at undersøge, hvad han ligger på nogenlunde nu.

Og på hans løntrin og med de tillæg som følger med, vil jeg mene han ligger på ca. 36.000 om måneden før skat.

23. november 2020

Deltager: Anette, Bo, Henrik, Jan, Kasper, Mette, Stephanie

Afbud: Ronni

Godkendelse af referat:

Stephanie læste referatet op. Referatet blev Stephanie

Dato for næste møde: d. 14. December og 11. januar

Dagsorden:

Punkt	Ansvarlig .	Referat
1. Godkendelse af referat	Stephanie	
1. Årshjul		<ul style="list-style-type: none">• Fornyelse af kontrakter er igennem• Jan indkalder til hovedforeningens ledelse•
Behandling af budgetforslag		
Fornyelse af kontrakter for Senior- og ungdomstrænere		
Forslag til årets ungdomstræner og holdleder - skal slås op		
Opslag om årets Møsemor og B73'er - skal slås op		
Årsafslutning		
Møde i hovedforeningens ledelse		
Bestyrelsesseminar		
Invitation til julekomsammen for frivillige		
<ul style="list-style-type: none">• Status:• Formanden 1. Administration	Bo	Administration: Læs bilag 1
1. Kasser	Steen	Kassere: Overordnet går det godt og som forventet.
1. HR	Kaj	Der er ikke hændt noget, som ændrer økonomien i forhold til materiale udleveret til Ronni 23/10.
1. Corona	Mette	Corona:
	Mette og Henrik	

<p>1. Pigeafdelingen</p> <p>1. Børnefodbold</p> <p>1. Teen fodbold</p> <p>1. Ungdom</p> <p>1. Senior</p> <p>1. Bold i byen</p>	<p>Stephanie</p> <p>Peter</p> <p>Kasper</p> <p>Bo</p> <p>Stephanie</p>	<p>Forældre og frivillige er god til at kontakte corona-udvalget, hvis der er tvivlsspørgsmål.</p> <p>Pigeafdelingen: Der er stadig tilgang af piger, og afdelingen vokser. Vi har nogle engageret trænere.</p> <p>Børnefodbold: Alt er godt.</p> <p>Teen fodbold: Læs bilag 2</p> <p>Ungdom: U16, U17, U19 træner samtidig to gange om ugen. De fungerer fint.</p> <p>Bold i byen: Rapporten er under udarbejdelse.</p>
<p>1. Status på aftalen med Jeanette Sørensen</p>	<p>Mette</p>	
<p>1. Administrationschef</p>		<p>Bo går i dialog med Steen.</p>
<p>1. Frivillighedsfest 2021</p> <p>Aflyses eller skal der noget i stede</p>		<p>Frivillighedsfesten udskydes. Der kommunikerer ud, når den kan afholdes.</p>
<p>1. Dato for bestyrelsesseminar</p>	<p>Alle</p>	<p>Ny dato for bestyrelsesseminaret er d. 17. januar.</p> <p>HR udarbejder en dagsorden i samarbejde med Anette og Stephanie</p> <p>Stephanie inviterer EM og administrationen</p>
<p>1. Bestyrelsen ønsker god jul og godt nytår</p>	<p>Stephanie slår det op.</p>	<p>Grundet de foreløbige restriktioner vælger bestyrelsen at skubbe det til nytår, og laver det til nytårstaffel, hvis omstændighederne tillader det</p> <p>Det meldes ud via hjemmesiden og Facebook.</p>
<p>Evt.</p>	<p>Stephanie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Disciplinærregler skal synliggøres og sendes ud til trænere og ledere.

Punkter til næste møde:

- **december**
 - **Budgetønsker**
 -
-

Bilag 1:

Administrationen:

Alle børneattester på nye børne- og ungdomstrænere indhentet.

Der mangler at blive leveret 6 tøjpakker til nye trænere, da der er leveringsproblemer hos Adidas, som følge af Corona. De sidste mangler skulle komme i uge 49.

Ikke udleveret nøgler til alle nye trænere, da vi forventer at flytte fra containeren til det depotrum i løbet af de næste 2 uger.

Der har været udfordringer med adgangslæserne, da den nye bygning kørte for sig selv. Dette er løst nu, så vi kan gå i gang med ovenstående flytning.

Fremover vil indgangsdørene til omklædningsrummene låse automatisk 25 min., at de er blevet åbnet. Dette vil også gælde for den gamle omklædningsbygning. Døren til depotrum vil låse automatisk efter 20 min. Og alle vil fremover låse kl. 21.00 mod tidligere kl. 22.00.

Der bliver lavet en plan for flytningen fra container til det nye depotrum, hvor de enkelte årgange vil få et tidsinterval, hvor de kan komme, så der ikke står for mange hverken i containeren eller det nye depotrum. Der vil blive udleveret en lås med kode, som årgangen selv bestemmer. Den kan ændres efter behov. Der er en masternøgle, som virker til alle låse, som driftschefen (Rene), materialechefen (Per Ø.) og administrationschefen (Steen K.) har. Disse tre vil også være tovholdere på flytningen i samarbejde med Henrik Cortsen fra bestyrelsen.

I forbindelse med flytningen vil vi overgå til fælles bolde og fælles skaller/kegler. Når der er styr på Corona'en vil overtræksveste også overgå til at være fælles.

Der vil blive udsendt en mail til alle årgange om disse ændringer. De vil også blive orienteret på flyttedagen, hvor mindst to af ovenstående fire vil være til stede. Her vil der selvfølgelig også være mulighed for, at få svar på eventuelle spørgsmål.

Den nye kopimaskine er leveret og i drift.

Det tog sin tid med leveringen af forskellige årsager. Vi har fået kompensation i form af varer - papir og lamineringslommer m.m. - svarende til cirka 1.500 kr. for den del af forsinkelsen, som KonicaMinolta har været skyld i.

Bilag 2:

Peter Creutzberg:

U11 har mistet Zoran i trænerteamet. Som jeg "læser" signalerne, så har det skabt mere ro på årgangen blandt trænere, spillere og forældre. De er dog udfordret af manglende hænder. Meget hænger på Rasmus (træner) og de forældre der har committed sig til at hjælpe melder enten fra 30 min. før træning eller dukker op hver 3. mandag. Jeg har bedt dem om at invitere mig ind til førstkommende trænermøde før jul, så vi kan få afstemt forventinger. Har FCK forbi til inspiration...

U12 har en dedikeret trænergruppe, men deres "rygsæk" er ganske enkelt for lille og de skal meruddannes hurtigst muligt. Kravene til trænere og spillere stiger de kommende 18 mdr. og vi skal være meget opmærksomme på denne årgang. Gælder samme med U11. De har i en periode haft FCK forbi til inspiration med stor succes.

U13 har stabilitet i antal spillere på årgangen og en trænergruppe der møder op! Der er relativ klar fordeling ift planlægning af træning osv. Den store udfordring er samarbejdet med årgangen over (u14). I min optik mangler der vilje til at *ville* et egentligt samarbejde. Undskyldningen er at u14-gruppen kun tænker på deres hold 1. Dette er i den grad en sandhed med modifikationer. FCK har også været forbi her flere gange og fået positive tilkendegivelser fra trænerne. Satte stor pris på, at klubben ville betale en omgang mad efter pokalkampen.

U14 har haft uhørt stor vækst i antallet af spillere efter sommerferien. Årgangen står i denne "positive" udfordring, at kunne få alle spillere i kamp. De har spillet en fin sæson og kommet langt i pokalturneringen med hold 1. Også de satte stor pris på klubbens betaling af mad i den forbindelse... Der er kommet to henvendelser på henholdsvis Magnus L. (HIK) og Benjamin (AB). Uanset om vi vil erkende det eller ej, så har de træningstilbud vi ikke kan konkurrere med. Når B.1973 eks. har 6-7 dygtige og top-motiverede spillere på en årgang, har de pågældende klubber 3 x så mange. Magnus skal til et prøveforløb inden jul. Benjamin skifter højst sandsynligt ikke. Årgangen skal efter jul igen ind i fastholdelsesprojektet med årgangen over (6 mdr.).

Jeg har haft møde med Flatov og Mark fra U15. Flatov havde brug for en snak, da han ikke følte sig motiveret for at fortsætte. Han er generelt træt af at skulle træne ALLE spillere og ikke kun de dygtigste. Vi have en lang og god snak og jeg var meget tydelig i forventningerne til ham - er du årgangstræner i B.1973 er det den "hele" gruppe du har ansvaret for. Også på denne årgang er der brug for et møde med de øvrige trænere og en forventningsafstemning. Efter aftale ligger "bolden" hos Mark. Der skal sættes et møde op, så aftalerne for det kommende halve år kan aftales med årgangen under.

På U16 gør Claus Rose hvad han kan med hans gruppe. Det er en ikke særlig træningsparat spillergruppe, som bare vil spille kamp, når de møder op (minus 3-4 stk.). De kommer i snit 20 spillere hver gang, hvilket må siges at være flot. Claus får hjælp af Kenneth Bodeholdt. Jeg har været i dialog med SSP og de har været forbi med en knægt, som vil prøve at træne med. Jeg mener Claus gør det helt rigtige med netop denne gruppe af spillere - at lytte på drengene og tilbyde dem den omgang træning de ønsker og er motiveret for.

På U17 holder Ole Elsholm spillerne i kort snor. Da gruppen har en stor del u18 spillere er det Oles plan, at tilmelde holdet u19 efter jul. Det kan jeg sådan set godt forstå. Vi skal være opmærksomme på ALLE spillere u16-u19, at få givet de spillere som ønsker det, endnu flere udfordringer (eks. træning og kamp "opad".)

Kasper kan selv give en status på U19. Hvordan er samarbejdet med 1. sen? Skal der lægges en plan for transitionen til seniorafdelingen. Der er vel en lille håndfuld spillere, som kan gå direkte ind på 1. senior!?